Raport podatnika - nowa usługa w e-Urzędzie Skarbowym

- **Raport podatnika to nowa usługa w e-Urzędzie Skarbowym.**
- **Dzięki niej przedsiębiorcy otrzymali w jednym miejscu informacje na temat swojej sytuacji podatkowej oraz wykaz podstawowych informacji, którymi dysponuje Krajowa Administracja Skarbowa.**

Raport podatnika to usługa dla:

- osób prowadzących dzialalność gospodarczą oraz
- dla organizacji.

Raport podatnika zawiera następujące sekcje:

Twoje dane/Dane organizacji
w sekcji znajduja się: dane indetyfikacyjne, dane adresowe (w tym adres do doręczeń), forma opodatkowania za rok ubiegły oraz dane kontaktowe

Zaległości
w tej sekcji są informacje dla podatnika, czy posiada zaległości podatkowe.

Egzekucja
to sekcja z informacjami, czy urzad prowadzi wobec podatnika postepowanie egzekucyjne w administracji

Zaliczki
sekcja ta pojawi się w raporcie, jeśli system wykryje nieprawidłowości w zaliczkach. W takiej sytuacji wskażemy, której deklaracji i za jaki okres te niezgodności dotyczą.

Deklaracje
sekcja ta zawiera informację, czy wykryto nieprawidłowości w deklaracjach. To znaczy czy podatnik zlozył wszystkie deklaracje, które powinien - na podstawie posiadanych przez urząd danych - oraz czy te, które złożył, są poprawne.
Urząd wskaże podatnikowi, jakiej deklaracji brakuje i w której stwierdzono (o ile będą) nieprawidłowości, każdorazowo podając kod formularza i okres.

Rachunki bankowe
Z kolei w tej sekcji zaprezentowany będzie mikrorachunek podatkowy, a także zgłoszone przez podatnika rachunki do zwrotu nadpłaty oraz pozostałe rachunki.

Pełnomocnicy
Ta sekcja prezentuje listę posiadanych przez podatnika pełnomocników ogólnych (PPO-1) oraz pełnomocników do podpisywania deklaracji elektronicznych (UPL-1)
Prezentując listę pełnomocników ogólnych urząd zaznaczy, który z nich wskazany jest do doręczeń.

Grupy/Grupa VAT/Grupa kapitałowa
Ta sekcja pojawi sie w raporcie, jeśli podatnik, którego raport dotyczy, jest członkiem grupy kapitałowej lub grupy VAT.

Ważne: na każdym raporcie podatnika urząd zaznacza, że ma on charakter informacyjny i że może

nie uwzględniać wszystkich danych, jakie posiada Krajowa Administracja Skarbowa.

Raport, który jest tworzony pierwszy raz w danym dniu, jest usuwany o północy. Oznacza to, że jesli ktoś ponownie będzie chciał generować raport tego samego dnia, informacje w nim będą takie same, jak w pierwszym raporcie tego dnia.
By zobaczyć zmiany, które nastąpiły w ciągu dnia (po pierwszym wygenerowaniu raportu), wystarczy wygenerować raport dnia następnego.

Kto i gdzie może wygenerować raport podatnika?
Raport może wygenerować:

- pracownik urzędu skarbowego, podczas wizyty przedsiębiorcy w urzędzie
- podatnik, który prowadzi działalność gospodarczą i zaloguje się na własne konto w e-Urzędzie Skarbowym
- użytkownik konta organizacji, który zaloguje się na konto organizacji w e-Urzędzie Skarbowym.

- wybierając zakładkę "Raport podatnika" z menu bocznego lub klikając w przycisk "Sprawdź raport" na kaflu znajdującym się na stronie głównej po zalogowaniu w e-US (kafel dostępny na koncie organizacji oraz koncie osoby fizycznej, po zakończeniu akcji "Twój e-PIT")

link do e-Urzędu Skarbowego

link do pytań i odpowiedzi dot. usług w e-Urzędzie Skarbowym (w tym dot. raportu podatnika: pytania od 23 do 27)

pobierz przykładowy raport podatnika wygenerowany na środowisku testowym dot. osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą (wersja pdf)
pobierz przykładowy raport podatnika wygenerowany na środowisku testowym dot. organizacji (wersja pdf)

Raport podatnika

nowa usługa w e-Urzędzie Skarbowym

Konto organizacji

Wybierz

Konto osoby fizycznej

Wybierz